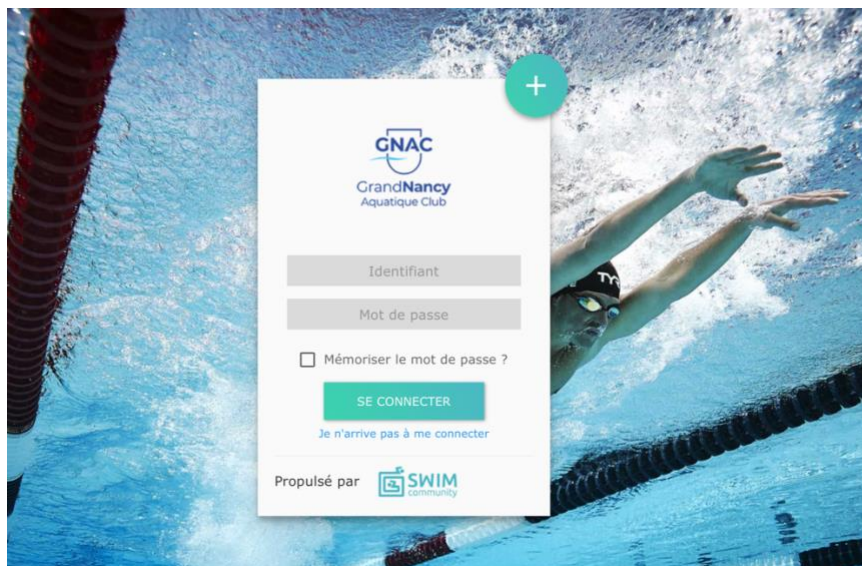


# Manuel d'utilisation Swim Community

## Étape 1 : Création du compte :

Lors de votre première connexion, cliquez sur le symbole + en haut à droite pour créer un compte. Pour les connexions suivantes, vous pourrez vous identifier directement.



Vous devrez ensuite remplir vos informations personnelles (pour les mineurs, remplir avec les informations des parents).

N'oubliez pas de compléter votre statut (pratiquant, entraîneur, dirigeant...), sauf si vous réalisez l'inscription pour votre enfant mais que vous ne pratiquez pas. Cela conditionne les documents du club à renvoyer (certificat médical, bulletin FFN etc...). Il est possible de cocher plusieurs cases.

Si vous ne connaissez pas votre numéro de licence, laissez libre ce champ.

1 Création du compte 2 Association de membres 3 Choix des prestations 4 Documents nécessaires 5 Règlement

Création du compte utilisateur

Le compte utilisateur que vous allez créer est le compte principal. Si vous souhaitez inscrire votre enfant au club, il faut donc d'abord inscrire la personne qui va gérer son compte. Vous pourrez alors, à l'étape suivante, créer le compte de votre enfant.

1. Informations personnelles

Homme  Femme

Nom \* Prénom \* Date de naissance \*  
jj/mm/aaaa

Statut

Je suis licencié

Merci de compléter un numéro de téléphone. Cela nous permet de vous contacter rapidement si nécessaire.

## Étape 2 : Association de membres

1 Création du compte

2 **Association de membres**

3 Choix des prestations

4 Documents nécessaires

5 Règlement

Ajouter un membre +

Liste des membres qui sont rattachés à votre compte

Si vous ne souhaitez pas rattacher d'autre membre cliquez sur suivant.

RETOUR SUIVANT

Ajoutez ensuite les membres de votre famille. Ne faites pas plusieurs comptes pour la même famille, vous ne pourrez pas bénéficier de la réduction « Famille ».

## Étape 3 : Choix des prestations

1 Création du compte

2 Association de membres

3 **Choix des prestations**

4 Documents nécessaires

5 Règlement

Inscription à la saison **SAISON 2020-2021** N° de commande **CG202006000004**

Pensez à payer ou valider votre commande à la dernière étape pour que vos choix soient pris en compte.

### Sélection du membre

<p><b>COUNIL Lou</b> Membre principal</p> <p>SÉLECTION DU MEMBRE</p> <p>Inscrit à aucune prestation</p>	<p><b>COUNIL TENEZE Mila</b> Enfant</p> <p>SÉLECTION DU MEMBRE</p> <p>Inscrit à aucune</p>
---	--

Après avoir choisi le membre concerné par l'inscription, je lui choisis une activité.

Pensez à payer ou valider votre commande à la dernière étape pour que vos choix soient pris en compte.

**COUNIL Lou** [VOIR LE RÉCAPITULATIF](#)

Ecole de l'eau

Natation

Natation Artistique

Water-polo

Seules les activités correspondant à sa catégorie d'âge vous seront proposées.

**COUNIL Lou** [VOIR LE RÉCAPITULATIF](#)

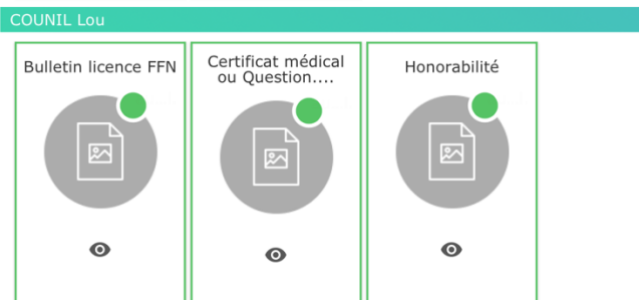
Water-polo		×
<b>Ecole de waterpolo U9-U11 (8-11ans)</b> Uniquement pour les membres nés entre le 01/01/2010 et le 31/12/2013	<a href="#">Horaires</a>	▼
<b>Elite/N1F/CNAHN</b> Uniquement pour les membres nés entre le 01/01/1960 et le 31/12/2006	<a href="#">Horaires</a>	▼
<b>U13 (12-13 ans)</b> Uniquement pour les membres nés entre le 01/01/2008 et le 31/12/2009	<a href="#">Horaires</a>	▼
<b>U13 Découverte (12-13 ans)</b> Uniquement pour les membres nés entre le 01/01/2008 et le 31/12/2009	<a href="#">Horaires</a>	▼
<b>U15 (14-15 ans)</b> Uniquement pour les membres nés entre le 01/01/2008 et le 31/12/2009	<a href="#">Horaires</a>	▼
<b>U15 découverte</b> Uniquement pour les membres nés entre le 01/01/2008 et le 31/12/2009	<a href="#">Horaires</a>	▼

#### **Étape 4 : Documents nécessaires**

Selon mon statut (pratiquant, officiel, entraîneur...) j'ai différents documents à télécharger, à compléter et à déposer sur le site (bulletin de licence, le certificat médical ou questionnaire de santé...).

Merci de déposer vous-même les documents en ligne afin de faire gagner du temps à nos bénévoles. Si le téléchargement ne fonctionne pas c'est que le document est trop lourd pour être déposé en ligne, réduisez la qualité du document.

Les documents à remplir sont directement téléchargeables en dessous. Petite nouveauté cette année, certains documents pourront être directement signés en ligne.



#### Documents vierges téléchargeables

Certificat médical ou Questionnaire de santé	TÉLÉCHARGER
Bulletin licence FFN	TÉLÉCHARGER
Honorabilité	TÉLÉCHARGER

### **Étape 5 : Règlement**

A cette étape, vous devez choisir le mode de règlement et bien valider en bas à droite. Si vous n'allez pas jusque cette étape, votre inscription sera supprimée au bout de 24 heures. Si vous souhaitez payer avec plusieurs modes de paiement, choisissez la case « Multi ».

**Attention, pour le paiement en CB, un petit pourcentage est prélevé par la plateforme.**

Pour les autres modes de règlement, vous disposez de 15 jours pour nous faire parvenir le règlement.